



Die PICTURE GmbH ist ein Beratungs- und Softwareunternehmen mit Sitz in Münster. Wir haben uns auf die Dokumentation und Verbesserung von Geschäftsprozessen spezialisiert mit dem Ziel, das Arbeitsleben von Führungskräften und Mitarbeitern einfacher und erfolgreicher zu machen.

Unsere Methodik, unser Beratungskonzept und unser Softwareprodukt sind bekannt und bewährt im öffentlichen Sektor und informationsverarbeitenden Branchen wie dem Finanz-, Energie- und Gesundheitssektor. Zu unseren Kunden zählen insbesondere Behörden und Ministerien auf Bundes-, Landes- und kommunaler Ebene, Hochschulen, Kirchenverwaltungen sowie Kammern und Verbände. Bekannt geworden ist die PICTURE GmbH durch die PICTURE-Methode und die PICTURE-Prozessplattform, welche es in Kombination ermöglichen, einfach und kosteneffizient Geschäftsprozesse einheitlich zu beschreiben, zu analysieren und zu optimieren – mit unserer Hilfe steigern unsere Kunden ihren Erfolg durch schnellere, qualitativ bessere bzw. kostengünstigere Prozesse.

Wir bieten unseren Kunden deutschlandweit Beratungsleistungen rund um unser Softwareprodukt sowie ein umfangreiches Portfolio an Referenzprozessen. – Wir bringen die Menschen rund um den Geschäftsprozess zusammen und schaffen so deutliche Mehrwerte für eine erfolgreiche Organisationsverbesserung.

Um weiter zu wachsen, suchen wir per sofort eine(n):

Berater(in) Prozessmanagement

Ihre Aufgaben

- Mitarbeit in unseren Projektteams vor Ort
- Frühzeitige Übernahme von Verantwortung für Projekte und Teilprojekte
- Analyse, Modellierung und Optimierung von Geschäftsprozessen mit sowohl organisatorischen als auch technischen Zielsetzungen
- Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Interviews, Workshops und projektinternen Schulungen
- Konzeption, Erstellung und Präsentation von Projektdokumentationen und Abschlussberichten
- Leitung von und Mitarbeit in fordernden Projekten von Qualitätsmanagement über Organisationsuntersuchungen bis hin zur Einführung elektronischer Vorgangsbearbeitung

Ihr Profil

- Sie haben ein erfolgreich abgeschlossenes Studium der Wirtschafts- oder Verwaltungswissenschaft oder der Informatik bzw. aus dem sozialwissenschaftlichen Bereich oder eine vergleichbare Qualifikation oder stehen kurz vor dem Abschluss.
- Vorteilhaft aber nicht zwingend erforderlich sind Methodenkenntnisse und Erfahrungen in Projekt- und Prozessmanagement.
- Vorteilhaft aber nicht zwingend erforderlich sind Praxiserfahrungen in der Projektarbeit, vorzugsweise in den Bereichen Organisation oder öffentliche Verwaltung.
- Sie verfügen über überdurchschnittliche Kommunikationsfähigkeit in Wort und Schrift.
- Sie haben ein sicheres und sympathisches Auftreten mit hoher Service-, Kunden-, und Lösungsorientierung und sind kommunikativ und offen für Neues.
- Sie sind mobil und bringen nationale Reisebereitschaft mit.

Das bieten wir Ihnen

- ein hochmotiviertes Arbeitsumfeld in einem jungen dynamischen Team
- ein angenehmes Arbeitsklima in kollegialer Atmosphäre
- interessante und herausfordernde Aufgaben mit Möglichkeiten zum Einbringen eigener Ideen
- Einbindung in große Projekte von Anfang an
- nachhaltige Weiterbildungsmöglichkeiten und leistungsorientierte Vergütung
- einen krisensicheren Arbeitsplatz am Standort Münster, der lebenswertesten Stadt der Welt
- überdurchschnittliche Sozialleistungen
- ein attraktives Personalentwicklungsmodell
- Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht

Interessiert?

Dann senden Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung mit tabellarischem Lebenslauf, Ihren wichtigsten Zeugnissen, Ihrer Gehaltsvorstellung sowie Ihrem frühestmöglichen Eintrittstermin bitte per E-Mail an:

Frau Nadine Harkötter

PICTURE GmbH

Friesenring 32, 48147 Münster

T: 0251/1312379-0, F: 0251/1312379-90

E-Mail: harkoetter@picture-gmbh.de

